

# Asamblea General Ordinaria 2025

Siendo las 17:30 horas del miércoles 19 de noviembre de 2025 en el Centro Metropolitano de Diseño, Algarrobo 1041, C1293ABA Ciudad Autónoma de Buenos Aires, y en el contexto de la Reunión Anual Conjunta de Sociedades de Biociencias, se reúnen los miembros de la Sociedad Argentina de Investigación Clínica (SAIC) en Asamblea General Ordinaria, para tratar los temas que se detallan en el orden del día.

Se inicia la Asamblea, en segunda convocatoria (18:30 h), con un total de 80 (OCHENTA) miembros presentes, que se listan a continuación en orden alfabético.

ALONSO, DANIEL FERNANDO- ÁLVAREZ, SILVINA MÓNICA- ANDREONE, LUZ-BAEZ, MARÍA VERÓNICA- BENZO, YANINA- BIANCHI, MARIA SILVIA- BIZZOTTO, JUAN ANTONIO- BUZALEH, ANA MARIA- CANDOLFI, MARIANELLA-CAPOBIANCO, EVANGELÍNA- CASTILLO, ANA FERNANDA- CLAPS, ALDANA-CORREA BRITO, LOURDES- CORRÓ, GUILLERMO- COSTAS, MÓNICA ALEJANDRA- COTIGNOLA, JAVIER HERNAN- DA ROS, VANINA GABRIELA-DAGROSA, ALEJANDRA- DIAN, LILINA- DALAMON, VIVIANA- DATTILO, MELINA ANDREA- DELEA, MARISOL- ESPAÑOL, ALEJANDRO JAVIER- FERNANDEZ, CECILIA SOLEDAD- GALLEANO, MONICA LILIANA- GARONA, JUAN- GAZZANIGA, SILVINA- GELMAN, DIEGO MATIAS- GILIBERTO, FLORENCIA- IBARRA, FERNANDO RAUL- IGLESIAS MOLLI, ANDREA ELENA- ILLESCA, PAOLA GUADALUPE- LANGLE, YANINA VERÓNICA- LEE, HYUN JIN- LOAIZA PEREZ, ANDREA IRENE- LODILLINSKY, CATALINA- LOPEZ, ARIEL PABLO- MALOBERTI, PAULA MARIANA- MARDIROSIAN, MARIANA NOELIA- MARTIN, GABRIELA-MAZAIRA, GISELA- MELITO, VIVIANA- MORI SEQUEIROS GARCIA, MARIA DE LAS MERCEDES- ORLANDO, ULISES DANIEL- ORTEGA, HUGO HECTOR- PECCI, ADALI- PELUFFO, MARINA CINTHIA- PEREZ CASTRO, CAROLINA- PICCIONI, FLAVIA- PODEROSO, CECILIA- POMILIO, CARLOS JAVIER- PORTE ALCON, SOLEDAD- RANDI, ANDREA SILVANA- REPETTO, ESTEBAN MARTIN- REY, RODOLFO ALBERTO- RIERA, MARIA FERNANDA- RODRIGUEZ, HORACIO ADOLFO- ROSSETTI, LILIANA CARMEN- RUBINSTEIN GUICHON, MARA ROXANA-RUIZ, MARIA SOL- RUKAVINA MIKUSIC, NATALIA LUCIA- SAHORES, ANA-SANCHIS, PABLO ANTONIO- SCAGLIA, PAULA ALEJANDRA- SAUD, VALENTINA-SEGAROTI, VALERIA INÉS- SILVERA RUIZ, SILENE MAITÉ- SLAVUTSKY, IRMA ROSA- STANGANELLI, CARMEN GRACIELA- TABOAS, MELISA- TELLECHEA, MARAIANA LORENA- TONEATTO, JUDITH- TORO, AYELÉN RAYEN- TRIVILLIN, VERÓNICA ANDREA- URTREGER, ALEJANDRO JORGE- VAZQUEZ, ELBA SUSANA- VILLAVERDE, MARCELA SOLANGE- WHITE, VERONICA- ZAGO, MARIA PAOLA- ZARATE, SANDRA CRISTINA

## **ORDEN DEL DIA**

- 1- Objetivos de la gestión.
- 2- Elección de dos Miembros para firmar el acta.
- 3- Consideración de la Memoria.

- 4- Balance del último ejercicio e informe contable.
- 5- Consideración de postulantes a Miembros de la SAIC.
- 6- Renovación del Consejo Directivo y Revisores de Cuentas.
- 7- Designación de dos socios para conformar el Comité de Nominación 2026.
- 8- Cuota Societaria 2026.
- 9- Reunión Anual SAIC 2026.
- 10- Informe del Consejo de Genética y Renovación de Autoridades.
- 11- Informe del Comité de Ética y Renovación de Autoridades.
- 12- Informe del Comité de Docencia y Renovación de Integrantes.
- 13- Informe del Consejo de Medicina Traslacional y Renovación de Autoridades.
- 14- Informe del Consejo de Investigadores Jóvenes y Renovación de Autoridades.
- 15- Otros.

## 1. Objetivos de la gestión - informe a cargo de Presidencia

El presidente de la SAIC, Dr. Javier Cotignola, realiza un repaso de los objetivos de la gestión:

- Reactivar y estabilizar la situación económica de la Sociedad
- Diseñar e implementar cursos, talleres y jornadas de actualización
- Organizar la reunión anual

El Dr. Javier Cotignola comienza agradeciendo a todos los presentes por el esfuerzo realizado. Explica cómo se organizó el CD durante el 2025. Comenta sobre las reuniones del CD que se desarrollaron durante el año y el trabajo realizado. A continuación expone sobre:

1. Estado financiero de la Sociedad a la hora de tomar el mandato y las estrategias que se definieron para incrementar los ingresos de la Sociedad. Aclara que una de las estrategias consistió en proponer una cuota fija antes del 31 de marzo y un resumen bonificado. Gracias a lo recaudado hasta el 31 de marzo se pudieron cubrir los gastos de la Sociedad hasta el mes de agosto.
2. Convenios que se firmaron con otras sociedades (4 en total) y cursos que se organizaron. Se dan detalles sobre el curso de *Introducción a la Investigación Clínica*. El Dr. Cotignola menciona que el dictado del curso fue exitoso y cumplió las expectativas. Con el dinero recaudado se compró un proyector y una pantalla que quedará a disposición de los socios y se encuentra en la sede de la sociedad.
3. Participación en reuniones con el directorio de CONICET y en el Senado. A continuación se detallan los encuentros:
  - El 16 de abril de 2025 se reunieron 4 representantes de 14 Sociedades y Asociaciones Científicas Argentinas con el Directorio del CONICET. Como representante de SAIC participó el Dr. Cotignola. La reunión tuvo una duración de más de dos horas en la cual se plantearon y discutieron diversas problemáticas entre ellas:
    - becarios de tercer año (Agencia) que no recibieron beca de finalización
    - becas internas de doctorado de la convocatoria 2024
    - altas de ingresantes a la CIC
    - financiamiento de proyectos

- El miércoles 6 de agosto de 2025 varias Sociedades Científicas (entre ellas la SAIC), participaron en una reunión con la Comisión de Ciencia y Tecnología del Senado. Mediante exposiciones de dos representantes (Dras. Lidia Szczupak y Alfonsina Tripaldi), expusieron el grave impacto que tendría el Decreto 447/2025 sobre el sistema científico y tecnológico, alineando el reclamo con el de otras instituciones frente a medidas que afectan directamente a organismos autárquicos como el INTI, el INTA y la Agencia Nacional de Promoción de la Investigación, el Desarrollo Tecnológico y la Innovación.

4. Página web de la Sociedad. El Dr. Cotignola cuenta a los socios que se mejoró la imagen de la página actual, para poder realizarlo se contrató una empresa especializada en el tema. A partir de esto se logró que la SAIC posea el dominio sobre la página de carga de resúmenes, anteriormente esto dependía de la productora G2. Se procede a la presentación de la página de la SAIC y se explica la distribución. Se proyecta.

## 2. Elección de dos Miembros para firmar el acta

Se proponen y son elegidos la Dra. Slavutsky, Irma Rosa (nodo ACADEMIA) y la Dra. Dain, Liliana (nodo ACADEMIA)

## 3. Consideración de la memoria

Se comparte primeramente una lista completa de quienes participaron en la gestión 2025.

**Comisión Directiva:** Presidente Dr. Javier Cotignola (Nodo FCEN), Vicepresidente Dr. Hugo Ortega (Nodo LITORAL), Secretaria Dra. Geraldine Gueron (Nodo FCEN), Tesorera Dra. Ayelén Toro (Nodo FCEN), Prosecretario Dr. Horacio Rodríguez (Nodo LITORAL).

**Vocales:** Tellechea, Mariana L. (CEDIE)- Español, Alejandro Javier (CEFYO-Odonto)- Rubinstein Guichon, Mara Roxana (INFICA-UCA-FAVALORO)- Andreone, Luz (Hosp. Garrahan)- López, Ariel Pablo (Hosp. Clínicas)- Da Ros, Vanina Gabriela (IByME-INGEBI)- Orlando, Ulises Daniel (FMED)- Álvarez, Silvina Mónica (NCO)- Galleano, Monica Liliana (FFyB)- Stanganelli, Carmen (ANM-Hosp. Italiano)- Villaverde, Marcela Solange (ROFFO)- Di Ciano, Luis Alberto (Lanari)- Segatori, Valeria Inés (Sur)

**Revisores de cuentas:** Titular Carlos Bruque, Suplente Pablo Sanchis.

**Secretaria administrativa:** María Florencia Rodríguez.

Se detalla el cronograma de reuniones del Consejo Directivo y Asambleas durante 2025: 6 de diciembre de 2024, 7 de marzo de 2025, 4 de abril de 2025, 9 de mayo de 2025, 6 de junio de 2025, 4 de julio de 2025, 8 de agosto de 2025, 5 de septiembre de 2025, 3 de octubre de 2025, 31 de octubre de 2025.

Las actividades a lo largo del año incluyeron actividades permanentes (A), organización de cursos (B), y la realización de la Reunión Anual (C).

**(A)** Las actividades permanentes fueron abordadas desde las distintas Comisiones conformadas desde el Consejo Directivo, como sigue: **1- Difusión-Boletín informativo, auspicios y avales** (Luz Andreone, Carmen Stanganelli, ), **2- Difusión-Redes sociales y página web** (secretaria administrativa), **3- Socios** (representante de cada nodo), **4- Organización de la Reunión anual** (integrada por todos los vocales).

El Diseño y Mantenimiento de la página web de la SAIC estuvo a cargo de Javier Cotignola, de la empresa contratada y de la secretaria María Florencia Rodriguez.

La COMISIÓN DE BOLETÍN INFORMATIVO, AUSPICIOS y AVALES se ocupó de la **DIFUSIÓN DE CURSOS/JORNADAS, PASANTÍAS, BECAS/OPORTUNIDADES LABORALES**. Se elaboraron un total de cinco boletines informativos que se difundieron por correo electrónico y se publicaron en nuestra página web.

Se brindaron 20 avales, se difundieron 56 actividades y se firmó un acuerdo. Todas las actividades y avales se difundieron a través del boletín informativo, redes sociales y en ocasiones a través de correo electrónico y nuestra página web.

ACTIVIDADES DIFUNDIDAS TOTAL = 56

- Cursos de Postgrado
- Congresos
- Jornadas
- Convocatorias a Subsidios y Premios

ACTIVIDADES AUSPICIADAS / AVALADAS TOTAL = 20

- Cursos de Postgrado
- Congresos

ACUERDOS TOTAL = 1

- Instituto de Biología Molecular Aplicada - Descuento de 20% en cursos para Socios SAIC

A continuación se detallan los avales brindados:

- CURSO AVANZADO DE INTELIGENCIA ARTIFICIAL EN MEDICINA
- Charla: Oncología de precisión en la era de IA
- CURSO DE IMÁGENES SAR-FAARDIT PARA TODO EL EQUIPO DE SALUD
- WEBINAR SOBRE DOLOR
- XXXVI JORNADAS MULTIDISCIPLINARIAS DE ONCOLOGÍA | 2025
- Maestría de la Universidad de Buenos Aires en Atención Integral de las Adolescencias
- CURSO DE ACTUALIZACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO PARA GRADUADOS HERRAMIENTAS DE EVALUACIÓN NUTRICIONAL
- Premios Academia Nacional de Medicina 2025
- 11 th. INTERAMERICAN ONCOLOGY CONFERENCE
- Jornadas de Actualización: "MICROBIOTA INTESTINAL Y DIABETES: LO QUE TODO PROFESIONAL DE LA SALUD DEBE SABER HOY"
- Curso de Biología Molecular Aplicada al Diagnóstico Clínico
- Curso de Genética Humana y GH con Laboratorio

- Curso "Diseño de Primers para PCR"
- Curso de posgrado "Bioenergética del Sistema Nervioso Central"
- XLII Congreso Nacional de Cardiología
- 75° Congreso Argentino de Bioquímica
- II Jornadas AMEG: Medio Siglo de Genética en Misiones
- SEÑALES DE TRANSDUCCIÓN QUE PARTICIPAN EN LA REGULACIÓN DEL CRECIMIENTO CELULAR
- Academia Nacional de Medicina-Concurso para Premios 2025
- "REUNIÓN CIENTÍFICA CONJUNTA SAIC - SAH
- "MEDICINA DE PRECISIÓN: UN PUENTE ENTRE LA CLÍNICA Y EL LABORATORIO MOLECULAR"
- Curso Análisis High Resolution Melting. Análisis de expresión génica mediante RT-qPCR
- Curso de Biofármacos de la UNSAM y mAbxience
- 8vo Congreso Argentino de Osteología 2025
- JORNADA DE INVIERNO MEDICINA TRASLACIONAL
- Declaración de la ANM sobre "La Importancia de mantener un calendario de vacunación actualizado"
- Curso de qPCR y sus variantes
- Extracción de ADN y ARN
- Diseño de primers para PCR
- Modelos experimentales para el estudio en reproducción
- "Curso Integral de Bioterio Aplicado a la Investigación Biomédica y Oncológica"
- 8vo Encuentro AndroLATAM
- XII Jornadas Nacionales de Diabetes
- Ciclo de Conferencias: Más allá de los protocolos, bienestar y el rol de los CICUALes en la ciencia de los animales de laboratorio
- AAPC Modificación de fechas Premio Braun Menéndez
- Curso: Genética, Genómica y Medicina de Precisión en Patología Humana
- Maestría en Biología Molecular Médica
- Jornada: "Agroindustria para y por los argentinos"
- Inmunometabolismo: Principios básicos e impacto en desórdenes infecciosos, neurológicos, reproductivos y cáncer.
- Curso de postgrado: ENSAYOS PRECLÍNICOS IN VITRO: APLICACIONES EN BIOMEDICINA HUMANA Y VETERINARIA ICIVET

**(B)** La SAIC diseñó y organizó los siguientes cursos/capacitaciones:

1. Por primera vez se realizó el Curso de posgrado: "*Introducción a la Investigación Clínica*". Cuyo objetivo general fue brindar a los participantes una formación integral en investigación clínica y traslacional, abarcando desde los principios de epidemiología y diseño experimental hasta la implementación de herramientas bioinformáticas y de inteligencia artificial en biomedicina. Se buscó capacitar a los profesionales en la aplicación de metodologías rigurosas, principios éticos y estrategias de transferencia tecnológica, con el fin de generar evidencia científica de alta calidad y facilitar la traslación de los descubrimientos biomédicos a la práctica clínica.

Participaron 32 investigadores/as.

2. El socio Sanchis, Pablo junto con la socia Toro, Ayelén organizaron la Jornada satélite: “*Sesión preparatoria para First-time Presenters*”. El objetivo fue brindar las herramientas necesarias para aquellos estudiantes de grado o posgrado que presentaban por primera vez un trabajo en la Reunión Anual 2025.

Participaron 46 investigadores/as (13 presencial en la oficina de la SAIC y 33 de forma virtual sincrónica).

(C) La Reunión Anual fue realizada en conjunto con la Asociación Argentina de Farmacología Experimental (AAFE).

El diseño del logo de la Reunión Anual estuvo a cargo del Consejo Directivo de la SAIC.

El sitio web de la Reunión de Biociencias: <https://saic.org.ar/evento/reunion-anual-de-sociedades-de-biociencias-saic-aafe-2025/>, el Sistema de Inscripciones y Carga de Resúmenes fue realizado por los diseñadores web contratados y mantenido por Javier Cotignola junto con la secretaria administrativa.

Se habrían registrado un total de 573 ACREDITACIONES a las 12 h del día 19 de noviembre. De las cuales 371 se realizaron por medio del *Early-birds* (15 al 30 de septiembre inclusive) y 202 de manera Regular (1 de octubre hasta el 16 de noviembre inclusive).

Durante la Reunión Anual Conjunta entre SAIC y AAFE se realizaron un total de 74 (SETENTA Y CUATRO) actividades. Correspondieron a SAIC 63 (SESENTA Y TRES) actividades, incluyendo 8 Simposios, 6 Conferencias plenarias (5 SAIC y 1 en conjunto con AAFE), 2 Mesas Redondas y 6 Sesiones de Premios, 17 sesiones orales, 20 sesiones de posters, 1 sesión de *Speed Dating* y 3 presentaciones a cargo de sponsors.

Los disertantes invitados por la SAIC fueron un total de 46 (CUARENTA Y SEIS) – 40 invitados nacionales y 6 invitados internacionales.

En relación con los trabajos presentados en formato póster, comunicaciones orales y premios, fueron aceptados un total de 460 (CUATROCIENTOS SESENTA), correspondientes al menos 407 (CUATROCIENTOS SIETE) a SAIC.

El total de los trabajos libres se distribuyeron en: 149 trabajos fueron presentados en forma de comunicación oral, 269 trabajos en formato póster, y 6 fueron seleccionados para participar de simposios junto con investigadores/as invitados/as a modo de reconocimiento por la calidad del trabajo.

Los trabajos presentados a premio se distribuyeron de la siguiente manera:

- Bigand (Multidisciplinario joven): 8 trabajos presentados (5 finalistas)
- Cherny (Interdisciplinario): 10 trabajos presentados (5 finalistas)

- Gador (Biotecnología, Bioinformática y Nuevos Blancos Terapéuticos): 7 trabajos presentados (5 finalistas)
  - Faryna-Raveglia (Oncología): 8 trabajos presentados (5 finalistas)
  - Wilde (Genética Humana): 3 trabajos presentados (todos finalistas)
  - Sacerdote de Lustig / mAbxience (Neurociencias): 3 trabajos presentados (todos finalistas)
- Los trabajos no finalistas se asignaron a una Sesión Oral Especial Multidisciplinaria de trabajos enviados a premio (9) o a sesiones de posters por área temática (4)

La distribución de los trabajos por área temática fue la siguiente (incluyendo los trabajos de AAFE): 108 Oncología, 47 Farmacología, 47 Metabolismo y Nutrición, 38 Biología Celular y Molecular, 37 Genética, 32 Neurociencias, 26 Reproducción, 25 Toxicología y Ecotoxicología, 23 Medicina Regenerativa y Nanomedicina, 15 Infectología y Parasitología, 14 Bioinformática, 14 Inmunología e Inflamación, 10 Sistema Cardiovascular, 8 Endocrinología, 7 Hematología, 6 Nefrología y Sistema Genitourinario, 2 Transducción de Señales, 1 Sistema Respiratorio.

En esta edición de la Reunión Anual se entregaron MENCIONES a trabajos destacados de cada sesión de orales y pósters. Para ello, se le pidió a cada grupo de coordinadores de sesiones que evaluaran la relevancia, originalidad, y claridad del trabajo y exposición para elegir UN trabajo destacado de la sesión. Para las sesiones de *First-time presenters*, el tener mayor número de trabajos, se entregaron 2 menciones por sesión.

Los discursos inaugurales de la Reunión Anual, las ponencias de los disertantes y candidatos a premio, así como todos los resúmenes de trabajos presentados en forma de comunicación oral o póster, serán publicados en el suplemento especial de la revista Medicina (Buenos Aires) elaborado por el prosecretario, Dr. Horacio Rodríguez, con la Asistencia de Andrés Zapata de la Gráfica Tadeo.

Se entregaron 9 (NUEVE) premios en distintas disciplinas, por un monto total de \$14.900.000- obtenido del apoyo de fuentes externas. Estos premios fueron:

- Premio Bigand: Multidisciplinario para investigadores/as jóvenes (\$5.000.000 primer premio/\$2.500.000 segundo premio).
- Premio Fundación Gador: Biotecnología, Bioinformática y nuevos blancos terapéuticos (\$2.500.000).
- Premio Fundación Lucio Cherny: Interdisciplinario (\$2.000.000).
- Premio Eugenia Sacerdote de Lustig - mAbxience: Neurociencias (\$1.000.000 primer premio/\$500.000 segundo premio).
- Premio Consejo de Genética – Asociación Civil, Cultural y Educativa Eduardo Wilde: Genética Humana (\$500.000 primer premio/\$250.000 segundo premio).
- Premio Irene Faryna y Roberto Raveglia: Oncología (\$650.000).

Se entregaron 112 becas de ayuda económica otorgadas por la Fundación Bigand por un total de \$15.000.000 (quince millones de pesos). Cada beca es por un monto equivalente para cubrir gastos de: inscripción de póster de \$35.000 (solo para presentadores de trabajos), inscripción early-bird (según categoría del asistente) y

viáticos (equivalente a colectivo x4 días para CABA y AMBA o 30-40% de pasaje para el interior según la región, más 3-4 almuerzos). Se detallan los montos otorgados en el siguiente cuadro:

ESTIPENDIOS	CABA	AMBA	CENTRO	BAHIA BLANCA	CUYO	NOA	NEA	PATAGONIA
<b>AUTOR PRESENTADOR</b>								
ESTUDIANTE	\$100,000	\$110,000	\$160,000	\$200,000	\$220,000	\$300,000	\$200,000	\$230,000
DOCTORADO/MAESTRIA/RESIDENTE	\$120,000	\$120,000	\$180,000	\$240,000	\$250,000	\$270,000	\$220,000	\$260,000
POSDOC/PROFESIONAL	\$125,000	\$130,000	\$190,000	\$250,000	\$260,000	\$280,000	\$230,000	\$270,000
<b>CO-AUTOR / ASISTENTE</b>								
ESTUDIANTE	\$30,000	\$30,000	\$30,000	\$30,000	\$30,000	\$30,000	\$30,000	\$30,000
DOCTORADO/MAESTRIA/RESIDENTE	\$50,000	\$50,000	\$50,000	\$50,000	\$50,000	\$50,000	\$50,000	\$50,000
POSDOC/PROFESIONAL	\$60,000	\$60,000	\$60,000	\$60,000	\$60,000	\$60,000	\$60,000	\$60,000

Se ofreció un servicio de impresión de posters a precio diferencial gracias a un convenio con La Copia, imprenta localizada en la Facultad de Ciencias Exactas y Naturales de la UBA. La SAIC se encargó de llevar todos los posters al lugar del congreso para que los autores lo retiraran directamente en la locación del evento. Al 10 de noviembre se habían enviado 53 posters para imprimir. Los posters podían ser en:

- Papel obra color: \$6.800 (0,90 x 1 m), \$8.100 (0,90 x 1,20 m)
- Papel presentación color: \$15.800 (0,90 x 1 m), \$18.900 (0,90 x 1,20 m)
- Papel fotográfico color: \$18.000 (0,90 x 1 m), \$21.600 (0,90 x 1,20 m)

Se proyecta el balance de la Reunión Anual:

### Balance de la organización de la Reunión Anual SAIC-AAFE 2025

	Egresos	Ingresos	Saldo
Alquiler del CMD	\$ -5.714.608,00		
Productora Pop UP (IVA incluido)	\$ -56.080.475,00		
Resúmenes		\$ 7.000.000,00	
Inscripciones		\$ 14.330.000,00	
Patrocinadores		\$ 57.037.758,73	
IVA abonado por patrocinadores		\$ 7.407.522,44 <sup>1</sup>	
Subsidios para organización de CONICET y Fund. Williams (SAIC+AAFE)		\$ 9.100.000,00	
Ayudas económicas de asistentes + Viáticos de invitados y CD	\$ -20.000.000,00	\$ 20.000.000,00	
Viáticos CD y almuerzos invitados	\$ -8.000.000		
Cocktails y Coffee Breaks	\$ 0,00 (auspiciado por GCABA)		
<b>TOTALES</b>	<b>\$ -89.795.083,00</b>	<b>\$ 114.875.281,46</b>	<b>\$ 25.080.198,54</b>

<sup>1</sup> se descuenta del IVA a pagarle a la productora ya que lo abonan los patrocinadores al pagar directo a la productora.

Se aclaró durante la Asamblea que este balance iba a variar al finalizar el congreso cuando se ajuste el presupuesto de la productora (de acuerdo a mínimos imprevistos que surgieron durante el evento), al pago final de algunos patrocinadores que no se habían acreditado al momento de la Asamblea, inscripciones que pudieran realizarse durante el último día del congreso, y al pago de AAFE correspondiente al porcentual de los inscriptos por AAFE.

Por último, otras actividades a lo largo del año incluyeron, además de las actividades permanentes (A), organización de cursos (B), y la realización de la Reunión Anual (C), la firma de convenios: convenio de cooperación con la Universidad del Hospital Italiano de Buenos Aires, convenio de cooperación con el Instituto de Biología Molecular Aplicada, convenio de cooperación con la Asociación Argentina de Farmacología Experimental y convenio de cooperación con la Asociación Argentina de Oncología Clínica.

**Se pone a consideración la memoria y la misma es aprobada por unanimidad de los Miembros Titulares presentes.**

#### 4. Balance del último ejercicio, informe a cargo de Tesorería

La tesorera de SAIC, Dra. Ayelén Toro, presenta el balance del ejercicio comprendido entre el 1° de septiembre de 2024 y el 31 de agosto de 2025. El balance firmado por el contador Carlos Resnik mostró un Total del Activo de **\$124.739.436,32.-** siendo el Patrimonio Neto de **\$114.601.262,09.-** Asimismo, el Estado de Recursos y Gastos al 31 de agosto 2025 arrojó un superávit de **\$2.069.692,70.-** mientras que al aplicar el Resultado por Exposición al Cambio de Poder Adquisitivo de la Moneda (RECPAM), el resultado financiero muestra un déficit de **\$14.823.926,11.-**

Se muestra además el balance de la gestión 2025 (1/12/2024 al 31/10/2025)

### Balance de la gestión

	Saldos en cuentas Santander al:			BALANCE GESTION 2025 de 1 Ene a 31 Oct 2025
	1 dic 2024 (gestión 2024)	30 dic 2024 (gestión 2024)	31 oct 2025	
Cuenta en Pesos 7576	\$ 1.610.257,47	\$ 135.054,78	\$ 0,00	
Cuenta en Pesos 7575	\$ 24.599.377,17	\$ 2.709.235,80	\$ 3.560.292,78	
Plazo fijo	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 0,00	
Fondos de inversión	\$ 0,00	\$ 0,00	\$ 49.403.661,67 <sup>2</sup>	
<b>TOTAL (cuentas + fondos)</b>	<b>\$ 26.209.634,64</b>	<b>\$ 2.844.290,58<sup>1</sup></b>	<b>\$ 52.963.904,45</b>	<b>\$ 50.119.613,87<sup>2</sup></b>
Cuenta en Dólares	U\$S 32.912,33	U\$S 32.912,33	U\$S 0,00	
Fondos de inversión	U\$S 0,00	U\$S 0,00	U\$S 47.925,31	
<b>TOTAL (cuentas + fondos)</b>	<b>U\$S 32.912,33</b>	<b>U\$S 32.912,33</b>	<b>U\$S 47.925,31</b>	<b>U\$S 15.012,98</b>

<sup>1</sup> se pagaron cuentas pendientes de la Reunión Anual 2024

<sup>2</sup> incluye premios (\$12.650.00), ayudas económicas Bigand (\$15.000.000) y Fund. Williams (\$5.000.000) que se pusieron en fondos de inversión en pesos para generar intereses



LXX Reunión Anual SAIC  
LVII Reunión Anual AAFE



Se hace mención y énfasis que los saldos mostrados corresponden a los saldos bancarios al momento de la Asamblea Anual Ordinaria, y que incluyen los montos correspondientes a los premios, ayudas económicas y viáticos de invitados que, al momento de la Asamblea, no se habían pagado.

Se pone a consideración de la Asamblea el estado de Situación Patrimonial, el estado de Recursos y Gastos, el estado de Evolución del Patrimonio Neto, el estado de Flujo de Fondo de efectivo, las Notas 1 a 6 y Anexo A, correspondiente al ejercicio cerrado al 31 de agosto de 2025, siendo aprobado por unanimidad de los Miembros Titulares presentes.

Además, se informa el desarrollo de la gestión 2025, comenzada el 1° de enero, tanto sobre la planificación para afrontar los costos de la Reunión Anual como sobre los movimientos de ingresos y gastos durante todo el período.

## **5. Consideración de postulantes a Miembros de la SAIC**

La Sociedad cuenta con un total de 789 socias/os, incluyendo 566 miembros titulares, 104 miembros adherentes, 118 miembros extraordinarios y 1 miembro honorario. El CD 2025 decidió que se aceptaran miembros *ad referendum*, de los cuales 15 son miembros titulares y 24 son adherentes.

El presidente de la SAIC, Dr. Javier Cotignola, presenta y pone en consideración la aceptación de las 39 postulaciones *ad referendum*. Y los 4 cambios de categoría que fueron solicitados por los propios socios y corroborados por el vocal del nodo correspondiente.

### **Cambios de nodo**

- BELFORTE, FIORELLA SABRINA Hospital de Clínicas > Garrahan
- CEVEY DE LA FORE, AGATA CAROLINA FMED > Sur
- MIKSZTOWICZ, VERONICA JULIETA FFYB > CEFYBO-Odontología
- NOVACK, GISELA VANINA CEDIE > FMED

### **Postulantes a Miembros Adherentes:**

ALVARADO, LUCERO; BAJICOFF, DAVID EDUARDO; BRASLAVSKY, ANA; CIFUENTES, HÉCTOR MARTÍN; DANDERFER, YESICA; DE LA FUENTE, SOFIA; DIANA, OCTAVIO FRANCISCO; FACHINI, ANA SOL; FERNANDEZ, SABRINA SOLEDAD; FIGUEREDO, BELÉN FIAMMA; LOPEZ MONTAÑANA, LILA LUCIA; MARCHETTO, MATIAS ILDEBRANDO; MAZZITELLI FUENTES, LAURA SOLEDAD; PALOMINO, JUDITH; PEÑALVA, CAMILA XIMENA; QUILUMBAQUIN ORBE, WENDY KARINA; RODRIGUEZ PADILLA, NAIARA; SANABRIA ALVAREZ, YARIXA OPENDA; SAUD, VALENTINA; VIALE, MARÍA LORENA; WANIONOK, NAHUEL EZEQUIEL

### **Postulantes a Miembros Titulares:**

ARNAL, NATHALIE; ARRIOLA BENITEZ, PAULA CONSTANZA; BLAUSTEIN, MATÍAS; COLLADO, MARÍA VICTORIA; CORSO, MARÍA CLARA; DADAM, FLORENCIA; DATILO, MELINA ANDREA; DEL GIÚDICE, ANTONELA; MASUELLI, SOFÍA; MILESI, MARÍA MERCEDES; ROMAROWSKI, ANA; SALAZAR, FLORENCIA CELESTE; SÁNCHEZ, MARÍA BELÉN; TABOAS, MELISA

### **Cambios de categoría de Miembros Adherentes a Miembros Titulares:**

SONZOGNI, SILVINA; VALENZUELA ALVAREZ, MATIAS JUAN PABLO

### **Cambios de categoría de Miembros Titulares a Miembros Extraordinarios:**

MONASTEROLO, LILIANA ALICIA; NEUMAN DE KURLAT, MARIA ISABEL; ROZADOS, VIVIANA ROSA

Se hace un minuto de silencio por los socios fallecidos en el último año: CALVO, NATALIA GRACIELA.

Se presenta ante la Asamblea el listado de los 37 miembros renunciantes que fueron compilados y analizados empleando los criterios del Estatuto. De los cuales 19 solicitaron la baja voluntaria y 18 fueron dados de baja por falta de pago.

#### **Baja voluntaria:**

ABRAMOVICH, DALHIA NURIT; ALVAREZ, ELIDA; BIOLATTI, LUISA VANESA; DI SCIULLO, MARÍA PAULA; FERNANDEZ SOLARI, JAVIER; GARCIA, MARIANA GABRIELA; GARCIA, MARIA NOÉ; GONZÁLEZ, BETINA; GONZÁLEZ, CANDELA ROCÍO; GRASSO, DANIEL HECTOR; IBAÑEZ, LORENA ITATÍ; LOMBARTE, MERCEDES; MARCHINI, TIMOTEO; MOSSE, JUANA INES; MERECH, FÁTIMA ISABEL; ODDI, SOFÍA LORENA; ROMA, MARCELO; TRAETTA, MARIANELA EVELYN; SANDOVAL, MARISA J.

#### **Baja por falta de pago:**

ABELED0 MACHADO, ALEJANDRA INÉS; AMIGO, NATALIA LORELEY; CAMPOS HAEDO, MATEO NICOLÁS; CHARÓ, NANCY LORENA; DE SIERVI, ADRIANA; DÍAZ, MARIÁNGELES; GIULIANELLI, SEBASTIÁN JESÚS; GOROJOD, ROXANA; HERNÁNDEZ HERRERA, HELIANA DE LOURDES; LADELFA, MARÍA FÁTIMA; MARTINEL LAMAS, DIEGO JOSÉ; MUNDIÑA WEILENMANN, CECILIA; PEÑA, MILAGROS; RIAÑO GOMEZ, JUAN MANUEL; RIVEROS, DARDO ALBERTO; SCHIAPPACASSE, AGUSTINA; SCIACCA, MARIANELA; VANZULLI, SILVIA INÉS.

Se presenta la cantidad de deudores y se comenta que se enviará mail a cada uno de los deudores invitándolos a ponerse al día. Los socios que no respondan o que no expresen intención de saldar la deuda serán notificados de la baja.

#### Deudas

- >5 años: 6 socios/as -> se darán de baja luego de la notificación por email
- 4 años: 15 socios/as -> se darán de baja luego de la notificación por email
- 3 años: 31 socios/as -> se los/las invitará a ponerse al día
- 2 años: 53 socios/as -> se los/las invitará a ponerse al día
- 1 año (2025): 171 socios/as -> se los/las invitará a ponerse al día

Total = 276 deudores

Se ponen a consideración de la Asamblea las nóminas de nuevos miembros, cambios de categoría y las bajas. Son aprobadas por unanimidad de los Miembros Titulares presentes.

## **6. Renovación del Consejo Directivo y Revisores de Cuentas**

Se pone a consideración de la Asamblea los siguientes miembros propuestos para la Comisión Directiva y los vocales de Nodos que completan el Consejo Directivo.

**Presidente:** Hugo Ortega (Nodo Litoral)

**Vicepresidente:** Silvina Álvarez (Nodo Norte-Centro-Oeste)

**Secretario:** Horacio Rodriguez (Nodo Litoral)

**Tesorero:** Ulises Orlando (Nodo Fac. Medicina UBA)

**Prosecretaria:** Nidia Noemí Gomez (Nodo Norte-Centro-Oeste)

**Vocales:**

Vocal Nodo ANM-HIBA: Jimena Cabilla

Vocal Nodo CEDIE: Leonardo Romorini

Vocal Nodo CEFYBO – ODONTOLOGIA: Evangelina Capobianco

Vocal Nodo FCEN: Geraldine Gueron

Vocal Nodo FFyB: Federico Monczor

Vocal Nodo FMED: Florencia Chiappini

Vocal Nodo Hospital Garrahan: Flavia Piccioni

Vocal Nodo Htal Clinicas: Alejandra Beatriz Duarte

Vocal Nodo IBYME: Judith Toneatto

Vocal Nodo INFICA-FAVALORO-UCA: Natalia Lucia Rukavina

Vocal Nodo Lanari: Paola lev

Vocal Nodo Roffo/CNEA: Andrea Loaiza Perez

Vocal Nodo Sur: Andrea Chisari

Se proponen como Revisores de Cuentas la Dra. Vanina Da Ros (Titular) y el Dr. Rodolfo Rey (Suplente).

Los miembros propuestos son aprobados por unanimidad de los Miembros Titulares presentes.

En este mismo acto, las nuevas autoridades designadas aceptan expresamente el cargo que le es conferido, por un mandato de un año con vencimiento el 30/11/2026 y constituyen domicilio especial en la sede social.

Seguidamente se resuelve por unanimidad otorgar autorización a favor del Dr. José M. Seoane con DNI N° 26.562.554 para que actuando por sí o por medio de terceros a quienes él designe, realice los trámites administrativos para obtener la conformidad e inscripción correspondiente de lo resuelto en la presente Asamblea ante la Inspección General de Justicia, con facultades para efectuar transcripciones conforme al Artículo 37 de la Resolución IGJ 7/15, presentar todo tipo de escritos, publicar edictos, formular

toda clase de peticiones, contestar vistas, dictaminar, proponer y aceptar modificaciones, otorgar y firmar los instrumentos rectificatorios, aclaratorios o complementarios, presentar y retirar documentación incluso original, y en general realizar todo tipo de actos que resulten pertinentes para dar cumplimiento a lo aprobado precedentemente.

## **7. Designación de dos Miembros para conformar el Comité de Nominación 2026**

Se proponen y son elegidas las Dras. Candolfi, Marianela (Nodo FMED) y Perez Castro, Carolina (Nodo CDIE) para conformar el Comité de Nominación 2026, quedando integrado según el reglamento vigente de la siguiente manera: Dr. Hugo Ortega (presidente); Silvina Alvarez (vicepresidente); Dr. Javier Cotignola (presidente anterior); Dra. Marianela Candolfi y Dra. Carolina Perez Castro.

## **8. Cuota societaria 2026**

Se propone una cuota societaria anual para 2026 de \$80.000.- para Miembros Titulares y de \$40.000.- para Miembros Adherentes, hasta el 31 de marzo de 2026 y, a partir de allí se realizarán ajustes trimestrales por Índice de Precios al Consumidor (IPC).

La socia Dra. Liliana Dain pide la palabra y comenta que en otras sociedades la cuota societaria incluye la presentación de un resumen. El Dr. Rey le responde que no se pueden comparar sociedades porque los manejos son distintos y que las formas de trabajo varían en cada caso. El Dr. Ortega recuerda que hay que tener en cuenta las realidades y los manejos de cada sociedad.

Se ponen en consideración los montos para las cuotas 2026 siendo aprobado por mayoría de los Miembros Titulares presentes con una abstención.

## **9. Reunión Anual de SAIC 2026**

Se propone la realización de la próxima Reunión Anual del 18 al 21 de noviembre de 2026, en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires junto con la SAFIS y SAI. Como alternativa se propone hacer la Reunión Anual en Mar del Plata.

## **10. Informe del Consejo de Genética y renovación de Autoridades**

Toma la palabra en representación del Consejo de Genética su coordinadora, la Dra. Lourdes Correa Brito. Se informa que durante el período se concretaron 11 reuniones de los Miembros del Consejo. El Consejo de Genética participó de la "Jornada de invierno en Medicina Traslacional" con los disertantes: Dras. Liliana Rossetti, Melisa Taboas. Además participó del "Curso de Posgrado SAIC: Introducción a la

Investigación Clínica – Módulo de Genética” con los disertantes: Dres. Irma Slavutsky, Gabriel Veneruzzo, Paula Buonfiglio, Gabriela Zelaya, y la médica genetista Liliana Alba.

Por otra parte, durante la Reunión Anual organizaron una Conferencia de Genética: a cargo de la Dra. Florencia Giliberto, un Simposio de Genética: a cargo de la Dra. Aldana Claps, la Dra. Lucía Espeche y el Dr. Juan Nicola. También se designaron coordinadores para: Conferencia y Simposio de Genética y Sesión de Orales y Posters de Genética. Además, se continuó con el premio “Consejo de Genética” con el apoyo de la Asociación Civil Eduardo Wilde, que contó como jurados a la Dra. Viviana Dalamon, Dra. Maria Sol Ruiz, Dr. Carlos David Bruque, Médica Genetista Rita María Valdez.

Los trabajos presentados fueron:

- Premio Wilde-01: Cytogenetic and cytogenomic approach to patients with Neurodevelopmental Disorders (NDDs): identification and characterization of chromosomal abnormalities. Ana Goussies
- Premio Wilde-02: Modeling Arrhythmogenic Cardiomyopathy with an Isogenic iPSC Platform: Resolving the Pathogenicity of a Variant of Uncertain Significance. Guadalupe Amin
- Premio Wilde-03: IDENTIFICATION OF NOVEL HUB GENES IMPLICATED IN THE PHISIOPATHOLOGY OF MYELODYSPLASTIC SYNDROMES (MDS) AND SF3B1 VARIANTS. Marco Lincango

Comentan que se aplicó al subsidio de la Fundación Williams para realizar una jornada conjunta con el Consejo de Genética de la Sociedad Argentina de Cardiología (SAC). Se conformó un comité científico y se realizaron reuniones de planificación. Finalmente, el encuentro no se concretó por dificultades logísticas y falta de financiamiento. Se propone realizar la jornada en 2026.

Se presentan las autoridades propuestas del Consejo de Genética para 2026:

Coordinador: Dr. Ariel López.

Secretaria: Dra. Andrea Iglesias Molli

Vocales: Dra. Liliana Rossetti y Dra. Viviana Dalamón

Se pone a consideración el informe y las nuevas autoridades, siendo aprobado por unanimidad de los Miembros Titulares presentes.

## **11. Informe del Comité de Ética y renovación de Autoridades**

Toma la palabra en representación del Comité de Ética el Dr. Fernando Ibarra. Se informa que durante el período se realizaron 11 reuniones ordinarias y una reunión extraordinaria.

En relación a los protocolos cuentan que ingresaron dos protocolos nuevos y que hay cinco protocolos a los que se les realiza seguimiento: tres en evaluación de informe final y cierre, uno en Monitoreo, Renovación y Evaluación o Enmienda, uno en

Evaluación del informe de avance y renovación de aprobación. El total de protocolos activos son siete, todos ingresados por la plataforma PRIISA del Comité Central de Ética de CABA. Estos protocolos permitieron al Comité de Ética recaudar un total de \$405.000.

Se llevaron a cabo dos eventos de capacitación:

- “WEBINAR Declaración de Helsinki: Origen y actualidad. Su impacto en la investigación”. La modalidad fué virtual (Zoom Institucional Barceló) y se realizó el martes 26 de noviembre de 2024 a las 16 hs. Duración: 2 hs
- “Curso de Posgrado SAIC: Introducción a la Investigación Clínica”. Organización del Módulo - Ética en investigación preclínica y clínica. Contó con la participación del Presidente del CEI SAIC, Fernando R. Ibarra y los miembros Marcelo Choi, Mónica Majowicz y Carlos F. Méndez. Y la ex miembro Marianela Lewicki.

#### Autoridades propuestas del Comité de Ética para 2026:

Miembros titulares:

Presidente: Ibarra, Fernando (Médico)

Coordinador: Méndez, Carlos (Odontólogo/ Metodólogo)

Secretaria de Actas: Sorokin, Patricia (Bioeticista)

Ciruzzi, Susana (Abogada), Choi, Marcelo Roberto (Médico), Llanos Noto, Mariángeles (Médica veterinaria), Rodríguez, Omar (Miembro de la comunidad)

Miembros Suplentes: Majowicz, Mónica (Bioquímica), Ochoa, Federico (Médico)

Secretaria administrativa: Resnik, Adriana

Se pone a consideración el informe y las nuevas autoridades, siendo aprobado por unanimidad de los Miembros Titulares presentes.

## **12. Informe del Comité de Docencia y renovación de Integrantes**

Toma la palabra en representación del Comité de Docencia el Dr. Ariel López. Informa que durante el período se realizaron reuniones bimestrales a lo largo del año con el objetivo de presentar propuestas y lograr la colaboración de colegas para organizar actividades.

#### **Actividades organizadas:**

- SAIC va a la Escuela:

Fecha: 29 de octubre de 2025

Modalidad: Talleres de RCP en escuela de nivel secundario de CABA (Liceo Nro 4 Remedios de Escalada de San Martín). La realización de los talleres se realizó en colaboración con un proyecto UBANEX “Reanimarse a la vida: Aprender a vivir”, cuyo director es el Dr. Marcelo Choi (FFyB, UBA), quien facilitó los materiales para la realización del taller correspondiente. Los miembros del Comité solventaron en forma personal los viáticos para esta actividad.

### **Actividades en proceso**

- Organización de webinars, con investigadores en el extranjero:

Fecha: Lunes 24/11/2025.

Título: "SUBSIDIOS A LA INVESTIGACIÓN EN EL EXTERIOR". Expositores: Dra. Valeria Denninghoff, Investigadora independiente del Conicet y Universidad de Granada, Granada, España. Dr. Héctor Barajas Martínez, Lankenau Institute for Medical Research (LIMR), Wynnewood, PA

- Organización de un taller de Oratoria: "ORATORIA, EL ARTE DEL BUEN DECIR. HERRAMIENTAS DE ORATORIA PARA DOCENTES, BECARIOS E INVESTIGADORES".

Fecha: Propuesto para realizarse a fines de noviembre de 2025.

Modalidad virtual

Charlas: BAMBALINAS DE UN ORADOR. Disertación a cargo de Guillermina Claudia Brigante, abogada, profesora de oratoria, coach en comunicación y duelos. Diplomada en programación neurolingüística.

LUZ, CÁMARA Y ACCIÓN: LA CONFERENCIA. Disertación a cargo del Doctor Nicolás M. Kouyoumdzian. Bioquímico y Doctor de la Universidad de Buenos Aires, Área Farmacia y Bioquímica. Docente e Investigador de la Facultad de Farmacia y Bioquímica, UBA.

### Integrantes propuestos del Comité de Docencia para 2026:

Coordinadora: Dra. María Verónica Báez (Nodo FMED)

Secretaria: Dra. Natalia Lucía Rukavina Mikusic (Nodo FFYB)

Vocales: Dra. Hyun Jin Lee (Nodo FFYB) y Andrea Loaiza Perez (Nodo Roffo)

Se pone a consideración el informe y los nuevos integrantes, siendo aprobado por unanimidad de los Miembros Titulares presentes.

## **13. Informe del Consejo de Medicina Traslacional y Renovación de Autoridades**

Toma la palabra en representación del Consejo de Medicina Traslacional el Dr. Daniel Alonso y comenta las actividades que desarrollaron a lo largo del 2025. Se informa que durante el período se realizaron reuniones virtuales con frecuencia mensual (semanales durante el mes de agosto).

### **Actividades realizadas:**

- Convocatoria para asesoramiento a proyectos traslacionales junto a AAFE (en el marco del convenio SAIC-AAFE).
- Reuniones individuales con referentes de los 10 proyectos presentados: Oncología (3), Infectología (3), Cardiovascular (1), Hematología (1), Neurología (1) y Reproducción (1)

- 1 Jornada de Invierno en Rosario: contó con 80 inscriptos, mesas debate (Valle de la muerte, Genómica, EBTs) y Conferencias internacionales a cargo de los DR. MARIANO BARBACID y DR. JULIO AGUIRRE GHISO.
- Módulo en el Curso de Posgrado SAIC sobre Investigación Clínica “Traslación de los resultados de las investigaciones”. Realizado por el DR. ALONSO, la DRA. POSADAS MARTINEZ, el DR. MENACHO MARQUEZ, el DR. BRUQUE, el DR. ORTEGA y el DR. REY.
- Actividad de seguimiento de los proyectos traslacionales durante la Reunión Anual.

#### Autoridades propuestas del Consejo de Medicina Traslacional para 2026:

Coordinador: Dra. María Lourdes Posadas Martínez (Nodo ANM-HIBA)

-Secretario: Dr. Mauricio Ariel Menacho Márquez (Nodo Litoral)

-Vocales: Dr. Juan Garona (Nodo Sur) y Dr. Rodolfo Rey (Nodo CDIE)

Se pone a consideración el informe y las nuevas integrantes, siendo aprobado por unanimidad de los Miembros Titulares presentes.

## **14. Informe del Consejo de Investigadores Jóvenes y Renovación de Autoridades**

Toma la palabra en representación del Consejo de Investigadores Jóvenes el Dr. Juan Bizzotto. Cuenta que realizaron reuniones periódicas virtuales, se realizó la difusión del consejo y se incorporaron nuevos miembros.

Además se realizó una jornada de “Discusión sobre futuros lineamientos y actividades científico-académicas para el 2026”, brindaron una clase para el Curso de posgrado SAIC: Introducción a la Investigación Clínica. Bioinformática e Inteligencia Artificial en Salud. Y organizaron el simposio “Inteligencia Artificial y Medicina de Precisión” para la reunión anual 2025.

#### Autoridades propuestas del Consejo de Investigadores Jóvenes para 2026:

Coordinadora: Dr. María Andrea Camilleti (Nodo FCEN)

Secretaria: Dra. Yanina Benzo (Nodo FMED)

Vocales: Dra. María Sol Ruiz (Nodo FCEN) y Dra. Verena Franco Rivero (Nodo INFICA- FAVALORO- UCA).

Se pone a consideración el informe y las nuevas integrantes, siendo aprobado por unanimidad de los Miembros Titulares presentes.

## **15.Otros**

La socia Mónica Costa menciona que no encontró las actas de las asambleas anteriores en la nueva página web solicita de la SAIC y solicita que se carguen. Esto permitirá a los socios tener conocimiento de las decisiones y novedades.

El presidente de la SAIC, Dr. Javier Cotignola menciona que las actas deberían estar en la nueva página y que se encargará de chequear que estén disponibles si así no lo fuera.

No se proponen más temas adicionales para tratar en el orden del día.

Siendo las 20.00 horas se da por concluida la Asamblea.